Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования «Луис+ Учебный центр»
125040, Москва, улица Ямского Поля 1-я, дом 28
Тел/факс: 8(495)637-63-17
Электронная почта: uc@luis.ru

УТВЕРЖДЕНО
Директором
АНО ДПО «Луис+ Учебный центр»
Жидомировым Ф.А.
Приказ № ПУ 2023/08/12-50
от «29» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Учебно-методическим советом
АНО ДПО «Луис+ Учебный центр»
Протокол № 2/16
от «29» августа 2023 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ
в
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛУИС+ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом АНО ДПО «Луис+ Учебный центр», который определяет порядок приема и требования к лицам, поступающим в АНО ДПО «Луис+ Учебный центр» для обучения по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации).

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №499 от 01.07.2013 года, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 года №1441, Уставом и локальными нормативными актами АНО ДПО «Луис+ Учебный центр».

1.3. На обучение по дополнительным профессиональным программам, реализуемым в АНО ДПО «Луис+ Учебный центр», принимаются граждане Российской Федерации, имеющие:

— среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

— при приеме по отдельным дополнительным профессиональным программам

могут предъявляться дополнительные требования к квалификации поступающего на обучение, включая требования о наличии образования и (или) профессиональной подготовки по конкретным группам специальностей, соответствующим направлению обучения. Требования к квалификации поступающего отражаются в общих положениях образовательных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, реализуемых в АНО ДПО «Луис+ Учебный центр».

1.4. Прием на обучение слушателей в АНО ДПО «Луис+ Учебный центр» осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам.

1.5. Стоимость образовательных услуг, оказываемых на основании соответствующих договоров, рассчитывается АНО ДПО «Луис+ Учебный центр» в зависимости от формы обучения и направлений профессионального повышения квалификации на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.6. Обучение слушателей по дополнительным профессиональным программам может реализовываться в формах: очно, очно-заочно, заочно, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Организация приема документов на обучение

2.1. Прием документов для обучения и регистрация слушателей курсов по дополнительным профессиональным программам проводится в течение всего года в соответствии с расписанием учебных мероприятий, утвержденным АНО ДПО «Луис+ Учебный центр», и по мере комплектования учебных групп.

2.2. Прием на обучение осуществляется путем регистрации слушателей на сайте АНО ДПО «Луис+ Учебный центр» в разделе «Программы обучения», где кандидат заполняет заявление (Приложение №1) в электронном виде, либо путем подачи заявление (Приложение №1) на бумажном носителе в АНО ДПО «Луис+ Учебный центр». По итогам такой регистрации формируется предварительный список слушателей.

2.3. К заявлению о приеме на обучение поступающим прилагаются следующие документы:

— копия документа, удостоверяющего личность и гражданство;

— копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества (при необходимости);

— копия документа государственного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом, - копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого в Российской Федерации эквивалентным документу государственного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально);

— для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования, - справка учебного заведения об обучении данных лиц и копия учебной карточки студента, заверенные в установленном порядке по

месту обучения;

2.4. При подаче заявления (Приложение №1) в электронном виде или заявления (Приложение №1) на бумажном носителе поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в АНО ДПО «Луис+ Учебный центр»:

— лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением;
— уставом АНО ДПО «Луис+ Учебный центр»;
— положением об оказании платных образовательных услуг в АНО ДПО «Луис+ Учебный центр»;
— настоящими правилами;
— формами документов, выдаваемых по окончании обучения;
— иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в АНО ДПО «Луис+ Учебный центр».

Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке личной подписью поступающего в заявлении о прием фиксируется согласие поступающего на сбор, обработку, хранение его персональных данных. При подаче заявления на сайте АНО ДПО «Луис+ Учебный центр» факт такого ознакомления/согласия фиксируется в электронном виде.

2.5. На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные при приеме на обучение документы.

2.6. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение в АНО ДПО «Луис+ Учебный центр» проводится без вступительных экзаменов по результату рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причинами для отказа в приеме на обучение могут быть:

— несоответствие представленных документов требованиям и невозможность его устранения;
— неполнота представленного комплекта документов;
— не проведение набора слушателей по соответствующей образовательной программе.

3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения не позднее пяти дней до начала обучения.

3.4. Зачисление поступающих на обучение производится приказом Директора АНО ДПО «Луис+ Учебный центр» после заключения договора на оказание платных образовательных услуг по дополнительны профессиональным программам и оплаты обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

4. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы АНО ДПО «Луис+ Учебный центр» по приему на обучение по дополнительным профессиональным программам, не урегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и положениями иных локальных нормативных актов АНО ДПО «Луис+ Учебный центр».

4.2. При желании поступающего забрать документы, предоставленные при поступлении на обучение, необходимо подать заявление по форме (Приложение № 2).

Срок подготовки документов одни рабочий день.

4.3. Внесение изменений в настоящие Правила осуществляется в установленном в АНО ДПО «Луис+ Учебный центр» порядке.

4.4. В соответствии с настоящими Правилами разрабатываются и принимаются в установленном порядке иные локальные акты, регламентирующие деятельность Учебного центра в сфере дополнительного профессионального образования.

4.5. Настоящие Правила вступают в силу с даты их утверждения Директором и Учебно-методическим советом АНО ДПО «Луис+ Учебный центр».

Приложение № 1
к Положению о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования в АНО ДПО «Луис+ Учебный центр»

ФОРМА ДОКУМЕНТА:

Директору
АНО ДПО «Луис+ Учебный центр»
Жидомирову Ф.А.
От _____
_____
_____
(Ф.И.О. полностью)

Заявление

Прошу Вас зачислить меня на обучение по дополнительной программе повышения квалификации:

_____
(указать название и объём часов)
_____

Предоставляю следующие данные:

1. Город:_____
2. Место работы:_____
3. Должность:_____
4. ИНН Организации: _____
5. Контактный телефон (личный)_____
6. Email (Личный)_____

С Политикой в отношении обработки персональных данных, сведениями о реализуемых требованиях к порядку обработки и защите персональных данных ознакомлен.

С нормативными актами АНО ДПО «Луис+ Учебный центр» ознакомлен.

_____20___г. _____/ _____/
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано Директором АНО ДПО «Луис+ Учебный центр»

_____/ _____/
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования в АНО ДПО «Луис+ Учебный центр»

ФОРМА ДОКУМЕНТА:

Директору
АНО ДПО «Луис+ Учебный центр»
Жидомирову Ф.А.
От _____
_____
_____
(Ф.И.О. полностью)

Заявление

Я, _____, прошу Вас вернуть поданные мною
(Ф.И.О. полностью)
при поступлении на обучение документы в составе:

1. _____
2. _____
3. _____

С Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования в АНО ДПО «Луис+ Учебный центр» ознакомлен.

_____20___г. _____/ _____/
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано Директором АНО ДПО «Луис+ Учебный центр»

_____/ _____/
(подпись) (Ф.И.О.)